



Joukkueenjohtajan tehtävät

Joukkueenjohtajat muodostavat yhdessä muiden toimihenkilöiden (valmentajat ja huoltajat) kanssa joukkueen johtoryhmän ja ovat seuran edustajia joukkueissa. He vastaavat joukkueen toiminnan toteutumisesta tehtyjen ja hyväksytyjen toiminta- ja taloussuunnitelmien puitteissa. Joukkueen toimihenkilöt ovat velvollisia noudattamaan kaikessa toiminnassaan lakeja ja asetuksia, sekä SJL:n ja seuran sääntöjä, ohjeita ja määräyksiä. Toimihenkilöt ovat velvollisia osallistumaan seuran osoittamiin tilaisuuksiin (mm. koulutustilaisuudet), sekä ovat velvollisia olemaan seuran jäseniä.

Joukkueen toimihenkilöt valitaan kaudeksi kerrallaan. Joukkueen vanhempainkokous valitsee ja esittää seuran hallitukselle, joka vahvistaa. Hallitus voi myös erottaa toimihenkilön.

Joukkueenjohtajan tehtäviä mm:

- Laativat yhdessä muun johtoryhmän kanssa joukkueen toiminta- ja taloussuunnitelman esitettäväksi vanhempainkokoukselle ja myöhemmin hyväksyttynä seuralle
- Vastaavat yhdessä muiden toimihenkilöiden kanssa toiminta- ja taloussuunnitelman toteutumisesta
- Vastaavat joukkueen varojen käytöstä (joukkueenjohtaja hyväksyy allekirjoituksellaan laskut) ja varainhankinnasta (seuran yhteinen ja joukkueen omatoiminen), jota valvovat joukkueen valitsevat tilintarkastajat ja lopuksi seura ja seuran tilintarkastajat
- Vastaa joukkueen omatoimisen, sekä seuran pakollisen (mm. matrikkeli) varainhankinnan suunnittelusta ja hankintatoimenpiteiden organisoinnista
- Vastaavat pelaajien ja toimihenkilöiden vakuuttamisesta seuran ohjeiden mukaisesti
- Vastaavat tiedottamisesta, sekä siitä, että kaikki toimihenkilöt, pelaajat ja vanhemmat saavat kaikki tarvitsemansa tiedotteet ajoissa
- Toimivat matkanjohtajana ottelu-, turnaus- ja harjoitusmatkoilla
- Järjestävät matkojen kuljetukset, ateriat, välipalat ja mahdolliset majoitukset yhteistyössä valmentajien/ohjaajien kanssa
- Kurinpitovelvollisuus yhdessä joukkueen muun johtoryhmän kanssa
- Ottelujärjestelyt (tuomarit, toimitsijat, kuuluttajat, musiikki jne.)
- Vastaa tasapuolisen peluuttamisen "kirjanpidosta"
- Läsnäolovelvollisuus otteluissa aina (pelaaja-aitiossa vain valmentajan suostumuksella) ja harjoituksissa tarvittaessa
- Osallistumisvelvollisuus joukkueenjohtajille tarkoitettuihin tilaisuuksiin
- Huolehtivat seuran antamista tehtävistä
- Toimivat yhdyssiteenä toisaalta joukkueen ja seuran, toisaalta pelaajien, vanhempien ja valmentajien välillä ja toiminnallaan edesauttaa valmentajien työrauhaa
- Vanhempainkokouksien järjestäminen
- Vastaa joukkueen vanhempien pelisääntökeskustelujen toteuttamisesta ja raportoinnista liiton ohjeiden mukaisesti (D1 ja nuoremmat)
- Laatii joukkueen kirjanpidon lakien, asetusten ja seuran sääntöjen ja ohjeiden mukaisesti yhdessä rahastonhoitajan kanssa
- Valvoo omalta osaltaan joukkueen taloudenhoitoa
- Toimintakertomuksen laadinta yhdessä valmentajien kanssa